**Предоставление муниципальных услуг**

 осуществляется Администрацией Дубровского сельского поселения.

Место нахождения Администрации и ее почтовый адрес: 456675, Челябинская область, Красноармейский район, п. Дубровка, ул. Ленина, д.1а

Адрес электронной почты Администрации: dubrovkaadmin@mail.ru

Адрес официального сайта Администрации: https:// dubrovskoe.eps74.ru .

 Непосредственное предоставление муниципальной услуги обеспечивается специалистом Администрации Дубровского сельского поселения (адрес: 456675, Челябинская область, Красноармейский район, п. Дубровка, ул. Ленина, д.1а,

 тел. 8(35150)2-75-19

 В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

1) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области (далее - Управление Росреестра по Челябинской области);

место нахождения и почтовый адрес Управления Росреестра по Челябинской

области: 454048, город Челябинск, улица Елькина, дом 85;

официальный сайт: www.to74.rosreestr.ru;

адрес электронной почты: justupr@chel.surnet.ru;

телефон: 8 (351) 237-67-45; факс: 8 (351) 260-34-40;

график работы:

- понедельник-четверг: с 08:30 до 17:30, перерыв: с 13:00 до 13:45;
- пятница: с 08:30 до 16:15, перерыв: с 13:00 до 13:45;

**2) Государственный комитет охраны объектов культурного наследия Челябинской области;**

место нахождения и почтовый адрес **Государственного комитета охраны объектов культурного наследия Челябинской области:** 454000, г. Челябинск, ул. Воровского, дом 30;

официальный сайт: [okn.eps74.ru](http://okn.eps74.ru/);

адрес электронной почты: uokn-mkchel@culture-chel.ru;

телефон: 8 (351) 232-40-05;

график работы:

- понедельник-четверг: с 08:30 до 17:30, перерыв: с 12:00 до 12:45;

- пятница: с 08:30 до 16:15, перерыв: 12:00–12:45.

3) Администрация Красноармейского муниципального района; Отдел архитектуры и градостроительства администрации района: 456660, Челябинская область, Красноармейский район, село Миасское, ул. Пионера, дом 39;

официальный сайт администрации района: [www.krasnoarmeyka.ru](http://www.krasnoarmeyka.ru) .

адрес электронной почты: admin@krasnoarmeyka.ru;

номер телефона отдела: 8 (35150) 5-56-66,

график работы отдела:

- понедельник-пятница: с 08:00 до 16:00, перерыв: с 12:00 до 13:00

4) Администрации Дубровского сельского поселения.

456675, Челябинская область, Красноармейский район, п. Дубровка, ул. Ленина, д.1а

официальный сайт: https:// dubrovskoe.eps74.ru

адрес электронной почты: dubrovkaadmin@mail.ru

номер телефона: 8(35150)2-75-19; 8(35150) 2-75-61

- понедельник, среда, пятница: с 08:00 до 16.00, перерыв: с 12:00 до 13:00;

- , вторник, четверг: не приемный день.

5) Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Красноармейского муниципального района.

Место нахождения МКУ "Красноармейский МФЦ": 456660, Челябинская область, Красноармейский район, с. Миасское, ул. Советская, д.10-Б, пом. 1;

номер телефона: 8 (351-50)5-55-18;

график работы МФЦ:

- понедельник, среда-пятница: 08.00-17.00;

- вторник 09.00-20.00;

- суббота 08.00-12.00.

**ФЗ от 02 мая 2006 г. № 59 «О порядке рассмотрения обращений граждан»**

**Статья 12. Сроки рассмотрения письменного обращения**

1. Письменное обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения, за исключением случая, указанного в [части 1.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314820/23fb391f3632e3f68a11e40c5a7711f3513cc674/#dst12) настоящей статьи.

1.1. Письменное обращение, поступившее высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, рассматривается в течение 20 дней со дня регистрации письменного обращения.

2. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 [статьи 10](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314820/ca24c3b3a2032a1f727146f988f406723bf9ea1a/#dst100058)  Федерального закона № 59 от 02.05.2006 г., руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.